

МИКРОКРЕДИТ БЕРУ ТУРАЛЫ ШАРТ/ДОГОВОР О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МИКРОКРЕДИТА№ (номер договора) от (дата договора) ж./г.

Астана қ.

г.Астана

1. Микрокредит беру туралы шарттың жалпы талаптары.

«Вивус» Микроқаржы ұйымы» ЖШС атынан Жарғы негізінде әрекет ететін Диас Ерланұлы Тұрабеков тұлғасында бұдан әрі «МҚҰ» деп аталатын, бір тараптан, және бұдан әрі «Қарыз алушы» деп аталатын, _____ ж. _____ берген жеке куәлігінің № _____, ЖСН _____, _____, екінші тараптан, бұдан әрі бірге алғанда «Тараптар», ал жеке алғанда «Тарап» деп атала отырып, төмендегілер туралы осы шартты жасасты (бұдан әрі – Шарт):

1.1. МҚҰ _____ мақсаттарға Қарыз алушыға, Шартта айқындалған шарттарда, _____ теңге мөлшерінде микрокредит (микрокредит нысанасы) сомасын (бұдан әрі — Микрокредит) береді. Микрокредит бойынша артық төлем сомасы _____ теңгені құрайды, Микрокредиттің толық құны _____ теңгені құрайды. Шарттың 1.2-тармағында көзделген мерзімде Микрокредит пен есептелген сыйақы уақтылы қайтарылмаған жағдайда, Қарыз алушы микрокредит сомасын қайтару және (немесе) Шарт бойынша сыйақы төлеу жөніндегі міндеттемені бұзғаны үшін мерзімі өткен әрбір күн үшін мерзімі өткен төлем сомасының 0,5% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлейді, мерзімі өткен берешектің күнтізбелік 90 (тоқсан) күніне дейін қоса алғанда өсімпұл төлеуге міндетті, бірақ микрокредит беру туралы шарт қолданылатын әрбір жылға берілген микрокредит сомасының он пайызынан артық болмауға тиіс. Осыған байланысты Шарт бойынша төленуі тиіс микрокредиттің толық құны және микрокредит бойынша артық төлем құны мыналарға жататын тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) сомасына ұлғаяды.

1.2. Микрокредит _____ ай/_____ күн мерзімге беріледі. Шарт бойынша микрокредитті өтеу (қайтару) күні __. __. __ ж. болып саналады.

1.3. Микрокредит бойынша сыйақы мөлшерлемесі жылдық _____% құрайды, бұл _____ теңгені құрайды, бұл ретте Шартты жасасу күнінде есептелген жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесінің (бұдан әрі – ЖТСМ) мөлшері _____ (таже прописью)%-ды құрайды. ЖТСМ мөлшері Шарт жасасу күніне белгіленген.

1. Общие условия Договора о предоставлении микрокредита.

ТОО «Микрофинансовая организация «Вивус», в лице Тұрабекова Диас Ерланұлы, действующего на основании Устава, далее именуемое «МФО», с одной стороны, и

_____, удостоверение личности № _____, выдано _____ от _____ года, ИИН _____, именуемый/-ая в дальнейшем «Заемщик», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1.1. МФО предоставляет Заемщику сумму микрокредита (предмет микрокредита) в размере _____ тенге (далее – Микрокредит), на цели _____, на условиях, определенных Договором. Сумма переплаты по Микрокредиту составляет _____ тенге, полная стоимость Микрокредита составляет _____ тенге. В случае несвоевременного возврата Микрокредита и начисленного вознаграждения в срок, предусмотренный п.1.2. Договора, Заемщик оплачивает неустойку (штраф, пеня) за нарушение обязательства по возврату суммы микрокредита и (или) уплате вознаграждения по Договору в размере 0,5% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки до 90 (девяносто) календарных дней просроченной задолженности включительно, но не более 10% (десяти процентов) от суммы выданного микрокредита за каждый год действия Договора о предоставлении микрокредита. В связи с чем полная стоимость Микрокредита и стоимость переплаты по Микрокредиту увеличивается на сумму неустойки (штрафа, пени), подлежащих оплате по Договору.

1.2. Микрокредит предоставляется сроком на _____ месяцев/_____ дней. Дата погашения (возврата) Микрокредита по Договору __. __. __ г.

1.3. Ставка вознаграждения по Микрокредиту составляет _____ % годовых, что составляет _____ тенге, при этом размер годовой эффективной ставки вознаграждения (реальной стоимости Микрокредита), рассчитанный на дату заключения Договора составляет _____ (таже прописью) % (далее - ГЭСВ). Размер ГЭСВ установлен на дату заключения Договора.

1.4. Способ погашения Микрокредита – согласно графику погашения Микрокредита согласно

1.4. Микрокредитті өтеу тәсілі – оның ажырамас бөлігі болып табылатын Шартқа №1 қосымшаға сәйкес Микрокредитті өтеу кестесіне сәйкес:

1) www.vivus.kz интернет-сайтындағы Қарыз алушының жеке кабинетінде банк картасының көмегімен төлем жасау арқылы (комиссия мөлшері Processing.kz тарифтеріне сәйкес айқындалады және Қарыз алушының өзімен төленеді) немесе МҚҰ-дың «Нұрбанк» АҚ-дағы KZ9784905KZ383940100 банктік шотына қолма-қол ақшасыз ақша қаражатын аудару жолымен (комиссия мөлшері Банктің тарифтеріне сәйкес айқындалады және Қарыз алушының өзімен төленеді);

2) Qiwi желісінің немесе төлемдерді қабылдауды жүзеге асыратын өзге де компанияның терминалдарын пайдалана отырып ақша қаражатын төлеу арқылы жүзеге асырылады (комиссия мөлшері төлемдерді қабылдауды жүзеге асыратын компанияның тарифтеріне сәйкес анықталады және Қарыз алушының өзі жеке өзі төлейді).

1.5. Микрокредитті өтеу әдісі аннуитеттік/сараланған/біржолғы, Шарттың 1.2 тармағында көрсетілген микрокредит мерзімі аяқталған күні/басқа өтеу әдісі (керегін таңдау).

1.6. Шарттың 1.2-тармағында көзделген мерзімде Микрокредит пен есептелген сыйақыны уақтылы қайтармағаны үшін Қарыз алушы микрокредит сомасын қайтару және (немесе) Шарт бойынша сыйақы төлеу жөніндегі міндеттемені бұзғаны үшін мерзімі өткен әрбір күн үшін мерзімі өткен төлем сомасының __% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлейді.

1.6.1. Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) есептеу Қарыз алушының Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау мерзімін кешіктірген күнінен басталады.

1.6.2. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Қарыз алушыны Шарт бойынша міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

1.7. Шарт бойынша Қарыз алушы жүргізген төлем сомасы, егер ол Шарт бойынша Қарыз алушының міндеттемесін орындау үшін жеткіліксіз болған жағдайда, Қарыз алушының берешегін өтеуге мынадай кезектілікпен жіберіледі:

- 1) негізгі борыш бойынша берешек;
- 2) сыйақы бойынша берешек;
- 3) Шартта айқындалған мөлшерде тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл);
- 4) төлемдердің ағымдағы кезеңі үшін негізгі борыш сомасы;

Приложения №1 к Договору, являющегося его неотъемлемой частью:

1) путем оплаты в личном кабинете Заемщика на интернет-сайте www.vivus.kz с помощью банковской карты (размер комиссии определяется в соответствии с тарифами Processing.kz и уплачивается самостоятельно Заемщиком) или путем безналичного перевода денежных средств на банковский счет МФО KZ9784905KZ383940100 в АО «Нурбанк» (размер комиссии определяется в соответствии с тарифами банка и уплачивается самостоятельно Заемщиком);

2) путем оплаты денежных средств посредством использования терминалов Qiwi или иной компании, осуществляющей прием платежей (размер комиссии определяется в соответствии с тарифами терминальной сети или иной компании, осуществляющей прием платежей, и уплачивается самостоятельно Заемщиком).

1.5. Метод погашения Микрокредита – аннуитетный/дифференцированный/единовременно, в день окончания срока микрокредита, указанного в п. 1.2. Договора/другой метод погашения (нужное выбрать).

1.6. За несвоевременный возврат Микрокредита и начисленного вознаграждения в срок, предусмотренный п.1.2. Договора, Заемщик оплачивает неустойку (штраф, пеня) за нарушение обязательства по возврату суммы микрокредита и (или) уплате вознаграждения по Договору в размере ___% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

1.6.1. начисление неустойки (штраф, пеня) начинается со дня начала просрочки исполнения Заемщиком своих обязательств по Договору.

1.6.2. Оплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Заемщика от исполнения обязательств по Договору.

1.7. Сумма произведенного Заемщиком платежа по Договору в случае, если она недостаточна для исполнения обязательства Заемщика по Договору, направляется на погашение задолженности Заемщика в следующей очередности:

- 1) задолженность по основному долгу;
- 2) задолженность по вознаграждению;
- 3) неустойка (штраф, пеня) в размере, определенном Договором;
- 4) сумма основного долга за текущий период платежей;
- 5) вознаграждение, начисленное за текущий период платежей;
- 6) издержки микрофинансовой организации по получению исполнения.

5) төлемдердің ағымдағы кезеңі үшін есептелген сыйақы;

б) микроқаржы ұйымының орындауды алу бойынша шығындары.

1.8. Қарыз алушының Шарт бойынша міндеттемелерін орындауын қамтамасыз ету: қамтамасыз етуді ұсынбай.

1.9. Қарыз алушы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған кезде МҚҰ қабылдайтын шаралар, сондай-ақ мерзімі өткен берешегі бар қарыз алушымен және (немесе) оның өкілімен және (немесе) үшінші тұлғамен шарт шеңберінде ұйыммен міндеттемелермен байланысты өзара іс-қимыл шарттары:

1) Қарыз алушыға SMS-хабарламаларды, оның ішінде мессенджерлер (WhatsApp, Telegram және т. б.) арқылы, сондай-ақ өзге де байланыс құралдарын, электрондық поштаға хаттарды пайдалана отырып және өзге де тәсілмен жіберу, сондай-ақ Микрокредитті қайтаруға байланысты өзге де қажетті іс-шараларды жүргізу.

2) МҚҰ бастамасы бойынша жұмыс күні сағат 9.00-ден 21.00-ге дейінгі кезеңде бір реттен артық емес рет телефон арқылы сөйлесу, оның ішінде интернет желісінде қоңырау шалуға арналған қосымшалар арқылы өзара әрекеттесу. Әр өзара әрекеттесу кезінде МҚҰ қызметкері мыналарды хабарлайды:

- МҚҰ атауын;

- МҚҰ орналасқан жерін;

- өзара іс-қимылды жүзеге асыратын адамның тегі, аты, әкесінің атын (ол болған кезде), лауазымын;

- шартта көзделген негізгі борыштың, сыйақының, комиссиялардың, тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) берешегінің, мерзімі өткен және ағымдағы сомалары қалдығының құрылымын;

- Қарыз алушының Шартта, Заңда көзделген жауапкершілігі және өзге де міндеттемелері, сондай-ақ Шартта көзделген міндеттемелерді орындамау немесе тиісінше орындамау салдары туралы;

3) Қарыз алушының Берешегін сотқа дейін өндіріп алуға және реттеуге Шарт бойынша коллекторлық агенттікке беру; сот тәртібімен берешекті өндіріп алу; Шарт бойынша атқарушылық жазба жасау үшін нотариусқа жүгіну; ҚР заңнамасында белгіленген тәртіппен Қарыз алушының келісімінсіз Шарт бойынша кез келген және/немесе өзінің барлық құқықтарын (талаптарын) үшінші тұлғаларға беру немесе өзгеше түрде беру; Қарыз алушының

1.8. Обеспечение исполнения Заемщиком обязательств по Договору: без предоставления обеспечения.

1.9. Меры, принимаемые МФО при неисполнении либо ненадлежащем исполнении Заемщиком обязательств по Договору, а также условия взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, и (или) его представителем, и (или) третьим лицом, связанным обязательствами с организацией в рамках договора:

1) направление Заемщику SMS -уведомлений, в том числе через мессенджеры (WhatsApp, Telegram и т.д.) также с использованием иных средств связи, писем на электронную почту и иным способом, направление письменных уведомлений о необходимости погашения задолженности по Микрокредиту, а также проведение иных необходимых мероприятий, связанных с возвратом Микрокредита.

2) Взаимодействие посредством телефонных переговоров, в том числе приложений для совершения звонков в сети интернет по инициативе МФО, не более одного раза в период с 9.00 до 21.00 часов в будний день. При каждом взаимодействии работник МФО сообщает:

- наименование МФО;

- место нахождения МФО;

- фамилию, имя, отчество (при его наличии), должность лица, которое осуществляет взаимодействие;

- структуру задолженности, остатка просроченных и текущих сумм основного долга, вознаграждения, комиссий, неустойки (штрафа, пени), предусмотренных договором;

- об ответственности и иных обязательствах Заемщика, предусмотренных Договором, Законом, а также последствиях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Договором;

3) передача Задолженности Заемщика по Договору на досудебное взыскание и урегулирование коллекторскому агентству; взыскание задолженности в судебном порядке; обращение к нотариусу для совершения исполнительной надписи по Договору; уступка или иным образом передача любых и/или всех свои прав (требования) по Договору без согласия Заемщика третьим лицам, в порядке, установленном законодательством РК; поручение взыскания задолженности третьим лицам с предоставлением им информации и документов для исполнения поручения Заемщика; применение иных мер, предусмотренных действующим законодательством и Договором;

тапсырмасын орындау үшін ақпарат пен құжаттарды ұсына отырып, үшінші тұлғаларға берешекті өндіріп алу тапсырмасы; қолданыстағы заңнамада және Шартта көзделген өзге де шараларды қолдану;

4) өз мүдделерін қорғау және Берешекті уақытылы өндіріп алу үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін өзге де шараларды қабылдау;

5) көрсетілген шаралар шеңберінде өзара іс қимыл жасау кезінде МҚҰ мынадай шектеулерді сақтайды:

- Шарттың 1.9-тармағының 1) тармақшасында көзделмеген тәсілдермен және кезеңде өзара іс-қимылды жүзеге асыру;
- Шарттың 1.9-тармағының 1) тармақшасында көзделген тәсілдермен және кезеңде мерзімі өткен берешекті реттеу және (немесе) өтеу үшін Қарыз алушының орналасқан жері және (немесе) байланыс деректері белгіленген жағдайларды қоспағанда, сондай-ақ МҚҰ атауын, оның орналасқан жерін, өзара іс-қимылды жүзеге асыратын тұлғаның тегін, атын, әкесінің атын (бар болса), лауазымын хабарлаған кезде Шарт шеңберінде МҚҰ-мен міндеттемелерге байланысты емес үшінші тұлғамен өзара іс-қимыл жасау;
- мерзімі өткен берешегі бар Қарыз алушыға және (немесе) оның өкіліне және (немесе) үшінші тұлғаға тегі және (немесе) аты және (немесе) әкесінің аты (бар болса) дұрыс емес, сондай-ақ МҚҰ қызметкерінің жұмыс орны және (немесе) лауазымы туралы шындыққа сәйкес келмейтін мәліметтерді хабарлау;
- берешектің көлеміне, сипатына және туындау негіздеріне қатысты Шарт шеңберінде мерзімі өткен берешегі бар Қарыз алушыны және (немесе) оның өкілін және (немесе) ұйыммен міндеттемелерге байланысты үшінші тұлғаны жаңылыстыру;
- өзара іс-қимыл жүзеге асырылатын адамның ар-намысына, қадір-қасиетіне және іскерлік беделіне нұқсан келтіретін мәліметтерді тарату, немесе осы адамның мүдделеріне мүлтік зиян келтіруі мүмкін мәліметтерді жария ету.

1.10. Шарттың қолданылу мерзімі: осы Шарт Тараптар қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және Тараптар өзіне қабылдаған міндеттемелерді толық орындағанға дейін қолданылады.

1.11. Қарыз алушы он бес күнтізбелік күн ішінде микрокредиттің толық құны (микрокредит бойынша артық төлем сомасы, микрокредиттің мәні), микрокредит беру туралы шарттың

4) принятие иных, не противоречащих законодательству Республики Казахстан, мер для защиты своих интересов и своевременного взыскания Задолженности;

5) при взаимодействии в рамках указанных мер МФО соблюдает следующие ограничения на:

- осуществление взаимодействия способами и в период, не предусмотренный подпунктом 1) пункта 1.9. Договора;
- взаимодействие с третьим лицом, не связанным обязательствами с МФО в рамках Договора, за исключением случаев установления места нахождения и (или) контактных данных Заемщика для урегулирования и (или) погашения просроченной задолженности способами и в период, предусмотренными подпунктом 1) пункта 1.9. Договора, а также при сообщении наименования МФО, ее места нахождения, фамилии, имени, отчества (при его наличии), должности лица, которое осуществляет взаимодействие;
- сообщение Заемщику, имеющему просроченную задолженность, и (или) его представителю, и (или) третьему лицу недостоверных фамилии и (или) имени, и (или) отчества (при его наличии), а также сведений о месте работы и (или) должности работника МФО, не соответствующих действительности;
- введение Заемщика, имеющего просроченную задолженность, и (или) его представителя, и (или) третьего лица, связанного обязательствами с организацией в рамках Договора, в заблуждение относительно размера, характера и оснований возникновения задолженности;
- распространение сведений, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию лица, с которым осуществляется взаимодействие, либо разглашение сведений, которые могут причинить имущественный вред интересам данного лица.

1.10. Срок действия Договора: Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения сторонами, принятых на себя обязательств.

1.11. Заемщик вправе в течение пятнадцати календарных дней с даты получения решения МФО, предусмотренного абзацем четвертым подпунктом 3) пункта 7 Требования к содержанию, оформлению договора и его первой страницы, содержащей информацию о полной стоимости микрокредита (сумме переплаты по микрокредиту, предмете микрокредита), обязательным условиям договора о предоставлении микрокредита (Приложение №2 к Постановлению Правления Национального Банка Республики Казахстан от 29 ноября 2019 года, №

міндетті талаптары туралы ақпаратты қамтитын Шарттың және оның бірінші бетінің мазмұнына, ресімделуіне қойылатын талаптың 7-тармағының 3) тармақшасының төртінші абзацында көзделген МҚҰ шешімін алған күннен бастап (Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2019 жылғы 29 қарашадағы № 232 қаулысына №2 қосымша) немесе Шарт талаптарын өзгерту туралы өзара қолайлы шешімге қол жеткізілмеген жағдайда бір мезгілде МҚҰ ға хабарлай отырып уәкілетті органға жүгінуге құқылы.

1.12. МҚҰ-дың міндеттемелерін бұзғаны үшін тараптардың жауапкершілігі:

1) іс Шарт бойынша міндеттемелерді бұзғаны үшін Тараптар осы Шартта және/немесе Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жауаптылықта болады.

2) Қарыз алушы Шарт талаптарына сәйкес микрокредит бойынша төлемдердің мерзімін өткізіп алғаны үшін, сондай-ақ Шарт жасасу үшін және микрокредит бойынша құжаттаманы дұрыс жүргізу үшін қажетті ұсынылған мәліметтер мен құжаттардың дұрыстығы мен түпнұсқалығы үшін толық жауаптылықта болады.

3) Шарт бойынша тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеуді Қарыз алушы Шарттың валютасында және Шартта көрсетілген деректемелер бойынша жүргізеді.

1.13. МҚҰ-дың пошталық және электрондық мекенжайы

1) МҚҰ пошталық мекенжайы: Қазақстан Республикасы, 010000, Астана қаласы, Есіл ауданы, Сығанақ көшесі, 43-үй, «Ансар» БО, т.е.б 10,

2) МҚҰ-дың электрондық мекенжайы: info@vivus.kz;

3) МҚҰ-дың ресми сайты/интернет-ресурсы: www.vivus.kz;

1.14. МҚҰ Шарт бойынша құқықтарды (талаптарды) үшінші тұлғаға берген кезде МҚҰдың Шарт аясында Қарыз алушымен өзара қарым-қатынастарына Қазақстан Республикасының заңнамасында қойылатын талаптар мен шектеулер Қарыз алушының құқық (талап) берілген үшінші тұлғамен құқықтық қатынастарына қолданылады.

1.15. Микрокредит беру тәртібі

1) микрокредит беруге өтінім www.vivus.kz интернет-сайтында, сондай-ақ МҚҰ бөлімшелерінде не МҚҰ клиенттерді тарту бойынша қызмет көрсететін үшінші тұлғалар арқылы өтінім беру арқылы электрондық тәсілмен ресімделеді.

232) или при недостижении взаимоприемлемого решения об изменении условий Договора обратиться в уполномоченный орган с одновременным уведомлением МФО.

1.12. Ответственность сторон за нарушение обязательств МФО:

1) За нарушение обязательства по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и/или законодательством Республики Казахстан.

2) Заемщик несет полную ответственность за просрочку платежей по микрокредиту в соответствии с условиями Договора, а также за достоверность и подлинность представленных сведений и документов, необходимых для заключения Договора и для правильного ведения документации по микрокредиту.

3) Уплата неустойки (штраф, пеня) по Договору производится Заемщиком в валюте Договора и по реквизитам, указанным в Договоре.

1.13. Почтовый и электронный адрес МФО

1) Почтовый адрес МФО: Республика Казахстан, 010000, город Астана, Есильский район, улица Сыганак д.43 БЦ «Ансар», н.п. 10;

2) Электронный адрес МФО: info@vivus.kz

3) Официальный сайт/интернет-ресурс МФО: www.vivus.kz

1.14. При уступке МФО права (требования) по Договору третьему лицу требования и ограничения, предъявляемые законодательством Республики Казахстан к взаимоотношениям МФО с Заемщиком в рамках договора, распространяются на правоотношения Заемщика с третьим лицом, которому уступлено право (требование).

1.15. Порядок предоставления микрокредита

1) Заявка на предоставление микрокредита оформляется электронным способом посредством подачи заявки на Интернет-сайте www.vivus.kz, а также в отделениях МФО либо через третьих лиц оказывающих МФО услугу по привлечению клиентов.

2) Заемщик подписывает все необходимые согласия и Договор собственноручно либо в электронной форме в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

3) Предоставление микрокредита осуществляется: При предоставлении микрокредита электронным способом:

- путем перечисления части денежных средств с банковского счета МФО на банковский счет (платежную карточку) Заемщика, указанный Заемщиком на момент подачи Заявки на получение Микрокредита и перевода части денежных средств

2) Қарыз алушы барлық қажетті келісімдер мен Шартқа өз қолымен немесе Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген тәртіппен электрондық нысанда қол қояды.

3) Микрокредит беру жүзеге асырылады: Электрондық тәсілмен микрокредит беру кезінде:

- ақша қаражатының бір бөлігін МҚҰ банктік шотынан Микрокредит алуға өтінім беру сәтінде Қарыз алушы көрсеткен Қарыз алушының банктік шотына (төлем карточкасына) аудару тәсілімен, сондай-ақ Қарыз алушымен жасалған Қарыз алушының ерікті сақтандыру шартында және ерікті сақтандыру бойынша қызмет көрсеткені үшін сақтандыру сыйақысының сомасын төлеу есебіне ақша аударуға Қарыз алушының өтінішінде көрсетілген сақтандырушы болып табылатын заңды тұлғаның банктік шотына Қарыз алушының МҚҰ ақша қаражатының бір бөлігін аудару арқылы.

Ақша қаражатын аудару осы Шартқа қолқойылған сәттен бастап 5 банктік күн ішінде жүзеге асырылады.

Шарт бойынша ақша қаражатын бекітілген тарифтерге сәйкес ақша қаражатын аударуды жүзеге асыратын Банк/Төлем ұйымы Қарыз алушының банктік шотына (төлем карточкасына) аударған кезде Қарыз алушының банктік шотына (төлем карточкасына) аударуға жататын микрокредит сомасынан Қарыз алушы дербес төлейтін комиссия алынады.

4) Қарыз алушы таңдаған микрокредитті беру тәсіліне қарай қарыз берушіге клиенттерге ақша қаражатын беру жөніндегі қызметті көрсететін МҚҰ/компанияның бөлімшелері арқылы Қарыз алушыға микрокредит сомасын аудару күні немесе қолма-қол ақша қаражатын беру күні Қарыз алушыға микрокредит беру сәті деп танылады.

5) Егер МҚҰ-мен бірнеше қолданыстағы Шарттар жасалған Қарыз алушыдан берешекті өтеу есебіне ақшалай қаражат түссе, онда өтеу мынадай тәртіппен жүргізіледі:

5.1.) МҚҰ бөлімшесінде немесе Қарыз алушының жеке кабинетінде www.vivus.kz интернетсайтында банк картасының көмегімен қолма-қол ақша қаражатымен төленген жағдайда, Қарыз алушы бірінші болып өтелетін

по заявлению Заемщика на банковский счет юридического лица, являющегося страховщиком, указанный в договоре добровольного онлайн страхования Заемщика, заключенного с Заемщиком и в заявлении Заемщика на перевод денег в счет оплаты суммы страховой премии за оказание услуги по добровольному страхованию. Перечисление денежных средств осуществляется в течение 5 банковских дней с момента подписания настоящего Договора.

При переводе денежных средств по Договору на банковский счет (платежную карточку) Заемщика Банком/платежной организацией, осуществляющей перевод денежных средств, в соответствии с утвержденными тарифами взимается комиссия, которая уплачивается самостоятельно Заемщиком с суммы микрокредита, подлежащей переводу на банковский счет (платежную карточку) Заемщика.

4) Моментом предоставления микрокредита Заемщику признается дата перечисления суммы микрокредита Заемщику или дата выдачи наличных денежных средств через отделения МФО/компания, оказывающей услугу Займодателю по выдаче денежных средств клиентам, в зависимости от способа выдачи микрокредита, выбранного Заемщиком.

5) Если от Заемщика, у которого заключено с МФО несколько действующих Договоров, поступают денежные средства в счет погашения задолженности, то погашение производится в следующем порядке:

5.1.) в случае оплаты наличными денежными средствами в отделении МФО или в личном кабинете Заемщика на интернет-сайте www.vivus.kz с помощью банковской карты, Заемщик самостоятельно выбирает договор о предоставлении микрокредита, который будет погашать первым.

5.2.) в случае оплаты безналичным переводом денежных средств на банковский счет МФО или путем оплаты денежных средств посредством использования терминалов Qiwi или иной компании, осуществляющей прием платежей, то платеж засчитывается в счет погашения задолженности по тому Договору, по которому дата возврата задолженности установлена раньше.

6) Сумма микрокредита не подлежит изменению в сторону увеличения.

7) Моментом полного выполнения Заемщиком своих обязательств по Договору считается зачисление всей суммы задолженности на банковский счет МФО.

2. Права Заемщика

микрокредит беру туралы шартты жеке өзі таңдайды.

5.2.) МҚҰ банк шотына қолма-қол ақшасыз ақша аударымымен немесе ақша қаражатын Qiwi желісінің немесе төлемдерді қабылдауды жүзеге асыратын өзге де компанияның терминалдарын пайдалана отырып төлеген жағдайда, төлем берешекті қайтару күні бұрын белгіленген Шарт бойынша берешекті өтеу есебіне есептеледі.

6) Микрокредит сомасы ұлғаю жағына қарай өзгертуге жатпайды.

7) Қарыз алушының Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындаған сәті МҚҰ банк шотына берешектің барлық сомасын есепке жатқызу болып есептеледі.

2. Қарыз алушының құқықтары

2.1. Микрокредиттер беру қағидаларымен, микрокредиттер беру бойынша МҚҰ тарифтерімен танысу;

2.2. Алынған микрокредитке Шартта белгіленген тәртіппен және шарттарда иелік етуге;

2.3. Өз құқықтарын Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіппен қорғауға;

2.4. Мерзімінен бұрын өтеу үшін тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлемей, Шарт бойынша берілген микрокредит сомасын МҚҰ-ға мерзімінен бұрын толық немесе ішінара қайтаруға. Микрокредитті толық көлемде мерзімінен бұрын қайтару немесе оны ішінара өтеу Қарыз алушының МҚҰ-ға берілген жазбаша өтініші және ішінара мерзімінен бұрын өтеу жағдайында Шартқа қосымша келісім жасасу негізінде жүзеге асырылады. Бұл ретте Шарттың 1.3-тармақшасында көрсетілген микрокредитті пайдаланудың нақты мерзімі үшін сыйақыны МҚҰ-дың Қарыз алушысы төлейді;

2.5. Егер негізгі борышты және (немесе) сыйақыны өтеу күні демалыс немесе мереке күніне түскен жағдайда, негізгі борышты және (немесе) сыйақыны тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлемей, одан кейінгі жұмыс күні төлеуге.;

2.6. «Микроқаржылық қызмет туралы» Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) 9-1бабының 4 және 5-тармақтарында көрсетілген тұлғамен келіспеушіліктерді реттеу үшін Қарыз алушымен жасалған Шарт бойынша

2.1. Знакомиться с правилами предоставления микрокредитов, тарифами МФО по предоставлению микрокредитов;

2.2. Распоряжаться полученным микрокредитом в порядке и на условиях, установленных Договором;

2.3. Защищать свои права в порядке, установленном законами Республики Казахстан;

2.4. Досрочно полностью или частично вернуть МФО сумму микрокредита, предоставленную по Договору, без оплаты неустойки (штрафа, пени) за досрочное погашение. Досрочный возврат микрокредита в полном объеме или его частичное погашение осуществляется на основании письменного заявления Заемщика, предоставленного в МФО и заключения дополнительного соглашения к Договору в случае частично досрочного погашения. При этом вознаграждение, указанное в п.п. 1.3. Договора, оплачивается Заемщиком МФО за фактический срок пользования

микрокредитом;

2.5. В случае, если дата погашения основного долга и (или) вознаграждения выпадает на выходной либо праздничный день, произвести оплату основного долга и(или) вознаграждения в следующий за ним рабочий день без уплаты неустойки (штрафа, пени).;

2.6. Обратиться к банковскому омбудсмену в случае уступки МФО права (требования) по Договору, заключенному с Заемщиком для урегулирования разногласий с лицом, указанным в п. 4 и 5 ст. 9-1 закона Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности» (далее - Закон);

2.7. Письменно обратиться в МФО при возникновении спорных ситуаций по получаемым услугам;

2.8. Посетить МФО в течение тридцати календарных дней с даты наступления просрочки исполнения обязательства по Договору и (или) представить в письменной форме либо способом, предусмотренным Договором, заявление, содержащее сведения о причинах возникновения просрочки исполнения обязательства по Договору, доходах и других подтвержденных обстоятельствах (фактах), которые обуславливают его заявление о внесении изменений в условия Договора в том числе связанных с:

- изменением в сторону уменьшения ставки вознаграждения по Договору;

- отсрочкой платежа по основному долгу и (или) вознаграждению;

- изменением метода погашения задолженности или очередности погашения

<p>МҚҰ құқықты (талапты) басқаға берген жағдайда банк омбудсменіне жүгінуге;</p> <p>2.7. Көрсетілетін қызметтер бойынша даулы жағдайлар туындаған кезде МҚҰ-ға жазбаша жүгінуге;</p> <p>2.8. Шарт бойынша міндеттемені орындау мерзімі өткен күннен бастап отыз күнтізбелік күн ішінде МҚҰ-ға баруға және (немесе) жазбаша нысанда немесе Шартта көзделген тәсілмен Шарт бойынша міндеттемені орындаудың мерзімі өтіп кетуінің себептері, табыстары және оның Шарт талаптарына өзгертулер енгізу туралы, соның ішінде мыналарға байланысты өтінішін негіздейтін басқа да расталған мән-жайлар (фактілер) туралы мәліметтерді қамтитын өтінішті ұсынуға:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Шарт бойынша сыйақы мөлшерлемесін төмендету жағына қарай өзгертуге; - негізгі борыш және (немесе) сыйақы бойынша төлемді кейінге қалдыруға; - берешекті өтеу әдісін немесе берешекті өтеу кезектілігін, оның ішінде негізгі борышты басым тәртіппен өтей отырып өзгертуге; - микрокредит мерзімін өзгертуге; - мерзімі өткен негізгі борышты және (немесе) сыйақыны кешіруге, микрокредит бойынша тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) жоюға; <p>2.9. Қарыз алушы он бес күнтізбелік күн ішінде микрокредиттің толық құны (микрокредит бойынша артық төлем сомасы, микрокредиттің мәні), микрокредит беру туралы шарттың міндетті талаптары туралы ақпаратты қамтитын Шарттың және оның бірінші бетінің мазмұнына, ресімделуіне қойылатын талаптың 7-тармағының 3) тармақшасының төртінші абзацында көзделген МҚҰ шешімін алған күннен бастап (Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2019 жылғы 29 қарашадағы № 232 қаулысына №2 қосымша) немесе Шарт талаптарын өзгерту туралы өзара қолайлы шешімге қол жеткізілмеген жағдайда бір мезгілде МҚҰ ға хабарлай отырып уәкілетті органға жүгінуге;</p> <p>2.10. Заңда, Қазақстан Республикасы заңнамасының өзге де нормаларында белгіленген өзге де құқықтарды жүзеге асыруға.</p>	<p>задолженности, в том числе с погашением основного долга в приоритетном порядке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - изменением срока микрокредита; - прощением просроченного основного долга и (или) вознаграждения, отменой неустойки (штрафа, пени) по микрокредиту; <p>2.9. В течение пятнадцати календарных дней с даты получения решения МФО, предусмотренного абзацем четвертым подпунктом 3) пункта 7 Требования к содержанию, оформлению договора и его первой страницы, содержащей информацию о полной стоимости микрокредита (сумме переплаты по микрокредиту, предмете микрокредита), обязательным условиям договора о предоставлении микрокредита (Приложение №2 к Постановлению Правления Национального Банка Республики Казахстан от 29 ноября 2019 года, № 232) или при недостижении взаимоприемлемого решения об изменении условий Договора обратиться в уполномоченный орган с одновременным уведомлением МФО;</p> <p>2.10. Осуществлять иные права, установленные Законом, иными нормами законодательства Республики Казахстан.</p>
<p>3. МҚҰ құқықтары</p> <p>3.1. Қарыз алушыдан құжаттар мен мәліметтерге сұрау салуға, МҚҰ уәкілетті органы бекіткен микрокредиттер беру</p>	<p>3. Права МФО</p> <p>3.1. Запрашивать у Заемщика документы и сведения, проверять любую сообщаемую им информацию, которые необходимы для заключения</p>

қағидаларында айқындалған Шарт жасасу және ол бойынша міндеттемелерді орындау үшін қажетті өзі хабарлаған кез келген ақпаратты тексеруге.

3.2. Шарттың талаптарын Қарыз алушы үшін оларды жақсарту жағына қарай біржақты тәртіппен өзгертуге.

3.3. Қарыз алушының қосымша келісімін алмай, құқықтарды беру шартын (цессияны) жасасу арқылы Шарт бойынша құқықты (талаптарды) үшінші тұлғаға беруге.

3.4. Атқарушылық жазбасының негізінде берешекті өндіріп алу.

Тараптар нотариустың атқарушылық жазбасы МҚҰ-дың өтінішінің негізінде МҚҰ-дың таңдауы бойынша жасалуы мүмкін деп келісті:

- тіркелген жері бойынша (Қарыз алушы – жеке тұлғаның заңды мекенжайы);

- Қарыз алушының тұрғылықты жері бойынша (Қарыз алушы оны жасаған кезде Шартта көрсетілген жеке тұлғаның нақты мекенжайы);

3.5. Қарыз алушы Шарт бойынша міндеттемелерді орындауды кешіктіруге жол берген кезде Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес барлық қажетті ақпарат пен құжаттарды ұсына отырып, Қарыз алушыдан берешекті сотқа дейінгі тәртіппен өндіріп алу туралы коллекторлық агенттікпен шарт жасасу арқылы коллекторлық агенттікті тартуға;

3.6. Қарыз алушының микрокредитті қайтару мерзімін бұзғаны туралы ақпаратты МҚҰ-да тиісті шарттар жасалған кредиттік бюроларға беруге.

3.7. Қарыз алушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген шараларды қолдануға, оның ішінде Қарыз алушыдан Шарт бойынша берешекті мәжбүрлеп өндіріп алу және тиесілі сыйақымен, тұрақсыздық айыбын төлеумен, мемлекеттік бажды, сот және өзге де шығыстарды жатқыза отырып,

Микрокредит сомасын қайтару туралы өтінішпен сот және өзге де органдарға жүгінуге Қарыз алушының шотына, оның ішінде Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген тәртіппен Қарыз алушының кез келген мүлкін өндіріп алу жолымен, сондай-ақ Шарт бойынша Қарыз

Договора и исполнения обязательств по нему, определенных правилами предоставления микрокредитов, утвержденных уполномоченным органом МФО.

3.2. Изменять условия Договора в одностороннем порядке в сторону их улучшения для Заемщика.

3.3. Уступить право (требования) по Договору третьему лицу, путем заключения договора уступки прав (цессии) без получения дополнительного согласия Заемщика.

3.4. Взыскивать задолженность на основании исполнительной надписи.

Стороны договорились, что исполнительная надпись нотариуса может быть совершена по выбору МФО, на основании заявления МФО:

- по месту регистрации (юридический адрес Заемщика – физического лица);

- по месту жительства Заемщика (фактический адрес физического лица, указанный в Договоре Заемщиком на момент его заключения);

3.5. Привлекать коллекторское агентство при допущении Заемщиком просрочки исполнения обязательств по Договору путем заключения договора с коллекторским агентством о взыскании задолженности с Заемщика в досудебном порядке, с предоставлением ему всей необходимой информации и документов в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

3.6. Передать информацию о нарушении Заемщиком срока возврата Микрокредита в кредитные бюро, с которыми у МФО заключены соответствующие договоры.

3.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств по Договору, применить меры, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе обратиться в судебные и иные органы с заявлением о принудительном взыскании с Заемщика задолженности по Договору и возврату суммы микрокредита вместе с причитающимся вознаграждением, уплате неустойки, с отнесением государственной пошлины, судебных и иных расходов на счет Заемщика, в том числе путем обращения взыскания на любое имущество Заемщика в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан, а также требовать оплаты иных расходов, понесенных МФО в связи с взысканием суммы задолженности Заемщика по Договору.

3.8. требовать досрочного возврата суммы микрокредита и вознаграждения по нему при

<p>алушының берешек сомасын өндіріп алуға байланысты МҚҰ шеккен өзге де шығыстарды төлеуді талап етуге. 3.8. Қарыз алушы микрокредиттің кезекті бөлігін қайтару және (немесе) сыйақы төлеу үшін белгіленген мерзімді бұзған кезде микрокредит сомасын және ол бойынша сыйақыны қырық күнгізбелік күннен артық мерзімінен бұрын қайтаруды талап етуге;</p> <p>3.9. МҚҰ-дың Қарыз алушының Шарт бойынша міндеттемелерін орындамауы немесе тиісінше орындамауы салдарынан бұзылған немесе бұзылған өз құқықтары мен мүдделерін қорғау үшін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына қайшы келмейтін кез келген әрекеттерді жасауға. МҚҰ-дың талабы бойынша Қарыз алушы әкімшілік, сот шығыстарын, сондай-ақ Сотқа дейінгі өндіріп алуға байланысты шығыстарды шектеусіз қоса алғанда МҚҰ/үшінші тұлғаның шығыстары мен шығындары түріндегі осыған байланысты барлық шығындарды төлейді.</p> <p>3.10. Қарыз алушының өтініші бойынша екінші деңгейдегі банктер арқылы тауарларға, жұмыстарға немесе қызметтерге ақы төлеу мақсатында үшінші тұлғаға микрокредит аударуды жүзеге асыруға.</p> <p>3.11. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Шартта белгіленген өзге де құқықтарды жүзеге асыруға.</p>	<p>нарушении Заемщиком срока, установленного для возврата очередной части микрокредита и (или) выплаты вознаграждения, более чем на сорок календарных дней;</p> <p>3.9. МФО вправе совершать любые действия, не противоречащие действующему законодательству Республики Казахстан, для защиты собственных прав и интересов, ущемленных или нарушенных вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по Договору. По требованию МФО Заемщик оплачивает все связанные с этим убытки в виде расходов и затрат МФО/третьего лица, включая без ограничения административные, судебные расходы, а также расходы, связанные с досудебным взысканием.</p> <p>3.10. По заявлению Заемщика осуществлять через банки второго уровня перевод микрокредита третьему лицу в целях оплаты за товары, работы или услуги.</p> <p>3.11. Осуществлять иные права, установленные действующим Законодательством Республики Казахстан и Договором.</p>
<p>4. Қарыз алушы міндеттенеді</p> <p>4.1. Микрокредитті осы Шарттың 1.1-тармағында көрсетілген мақсаттарда пайдалануға.</p> <p>4.2. Микрокредитті және ол бойынша сыйақыны Шартта көзделген мерзімдерде және сомада толығымен өтеуге.</p> <p>4.3. МҚҰ-ға өзінің қаржылық жағдайына қатысты барлық қажетті ақпаратты беруге, сондай-ақ микрокредит пен ол бойынша сыйақыны уақтылы өтеуге әсер етуі мүмкін барлық мән-жайлар туралы МҚҰ-ға дереу хабарлауға.</p> <p>4.4. Микрокредит және/немесе есептелген сыйақы уақтылы өтелмеген жағдайда МҚҰ-ға Шартта көзделген тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеуге, сондай-ақ Шарт бойынша Қарыз алушының берешек сомасын өндіріп алуға байланысты Шарт</p>	<p>4. Заемщик обязуется</p> <p>4.1. Использовать Микрокредит в целях, указанных в п.1.1. настоящего Договора.</p> <p>4.2. Полностью погасить Микрокредит и Вознаграждение по нему в сроки и в сумме, предусмотренные Договором.</p> <p>4.3. Предоставить МФО всю необходимую информацию в отношении своего финансового положения, а также немедленно извещать МФО обо всех обстоятельствах, способных повлиять на своевременное погашение Микрокредита и Вознаграждения по нему.</p> <p>4.4. В случае несвоевременного погашения Микрокредита и/или начисленного Вознаграждения уплатить МФО неустойку (штраф, пеня), предусмотренные Договором, а также возместить все расходы, понесенные МФО по Договору в связи с взысканием суммы задолженности Заемщика по Договору.</p> <p>4.5. Незамедлительно сообщить МФО об изменении своего места нахождения, адреса,</p>

бойынша МҚҰ шеккен барлық шығыстарды өтеуге.

4.5. МҚҰ-ға өзінің орналасқан жерінің, мекенжайының, пошталық және (немесе) банктік деректемелерінің, Қарыз алушының жеке басын куәландыратын құжаттың және мобильді нөмірлердің деректерін қоса алғанда, байланыс деректерінің өзгергені туралы дереу хабарлауға. 4.6. Шарт бойынша МҚҰ алдындағы қаржылық міндеттемелерді барлық басқа қаржылық міндеттемелерге қатысты бірінші кезектегі тәртіппен орындау.

4.7. МҚҰ-дан сұрау салуды алған күннен бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде МҚҰ-ға шарт шеңберінде сұрата алатын қажетті ақпарат пен құжаттарды ұсынуға.

4.8. Қарыз алушының барлық хабарламалары жазбаша нысанда жасалады және МҚҰ Шартта көрсетілген мекенжай бойынша немесе МҚҰ Қарыз алушыны хабардар ететін кез келген басқа мекенжай немесе факс нөмірі бойынша жібереді.

5. МҚҰ міндеттенеді

5.1. МҚҰ құқығының (талабының) үшінші тұлғаға Шарт бойынша ауысу талаптарын қамтитын шартты (бұдан әрі – талап ету құқығын басқаға беру шарты) жасасу кезінде Қарыз алушыны (немесе оның уәкілетті өкілін) хабардар етуге:

- талап ету құқығын үшінші тұлғаға беру мүмкіндігі туралы, сондай-ақ Шартта көзделген немесе Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін тәсілмен осындай басқаға беруге байланысты Қарыз алушының жеке өзі деректерін өңдеу туралы талап ету құқығын басқаға беру шарты жасалғанға дейін; Шартта көзделген немесе Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін тәсілмен үшінші тұлғаға Микрокредитті өтеу бойынша төлемдердің одан әрі тағайындалуын көрсете отырып, талап ету құқығын басқаға беру шарты жасалған күннен бастап отыз күнтізбелік күн ішінде (Шарт бойынша құқық (талап) өткен тұлғаның атауы және орналасқан жері), берілген құқықтардың (талаптардың) толық көлемін, сондай-ақ негізгі борыштың, сыйақының, тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) және төленуге жататын басқа да сомалардың мерзімі өткен және ағымдағы сомаларының қалдықтарын қамтиды.

5.2. Борышкермен байланысу үшін коллекторлық

почтовых и (или) банковских реквизитов, контактных данных, включая данных документа, удостоверяющего личность Заемщика и мобильных номеров.

4.6. Исполнять финансовые обязательства перед МФО по Договору в первоочередном порядке по отношению ко всем другим финансовым обязательствам.

4.7. В течение 5 (пяти) календарных дней, с даты получения запроса от МФО, предоставить МФО необходимую информацию и документы, которые он может запросить в рамках Договора.

4.8. Все уведомления Заемщика составляются в письменной форме и направляются МФО по адресу, указанному в Договоре, или любой другой адрес или номер факса, о котором МФО уведомит Заемщика.

5. МФО обязуется

5.1. При заключении договора, содержащего условия перехода права (требования) МФО по Договору третьему лицу (далее - договор уступки права требования), уведомить Заемщика (или его уполномоченного представителя):

- до заключения договора уступки права требования о возможности перехода прав (требований) третьему лицу, а также об обработке персональных данных Заемщика в связи с такой уступкой способом, предусмотренным в Договоре либо не противоречащим

законодательству Республики Казахстан;

- о переходе права (требования) третьему лицу способом, предусмотренным в Договоре либо не противоречащим законодательству Республики Казахстан, в течение тридцати календарных дней со дня заключения договора уступки права требования с указанием назначения дальнейших платежей по погашению Микрокредита третьему лицу (наименование и место нахождения лица, которому перешло право (требование) по Договору), полного объема переданных прав (требований), а также остатков просроченных и текущих сумм основного долга, вознаграждения, неустойки (штрафа, пени) и других подлежащих уплате сумм.

5.2. Уведомить Заемщика в день передачи задолженности на досудебное взыскание и урегулирование задолженности способом, предусмотренным в Договоре, а также через объекты информатизации, с указанием наименования, места нахождения коллекторского агентства, телефонных номеров коллекторского агентства для контактов с должниками;

агенттіктің атауын, орналасқан орнын, коллекторлық агенттіктің телефон нөмірлерін көрсете отырып, Қарыз алушыны Шартта көзделген тәсілмен, сондай-ақ ақпараттандыру объектілері арқылы берешекті сотқа дейінгі өндіріп алуға және реттеуге берген күні хабарлауға;

Орналасқан жері өзгерген немесе атауы өзгерген жағдайда бұл туралы МҚҰ орналасқан жері бойынша қазақ және орыс тілдеріндегі екі баспа басылымында тиісті ақпаратты жариялау жолымен, сондай-ақ қарыз алушының (өтініш берушінің) - жеке тұлғаның заңды мекенжайы бойынша қарыз алушыларға (өтініш берушілерге) немесе әрбір қарыз алушыны (өтініш берушіні) осындай өзгерістер болған күннен бастап күнтізбелік отыз күннен кешіктірілмейтін мерзімде жазбаша хабардар ету арқылы хабарлауға;

5.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мерзімдерде көрсетілетін қызметтер бойынша даулы жағдайлар туындаған кезде Қарыз алушыға жазбаша нысанда жауаптар беруге. Қарыз алушының электрондық тәсілмен алынған микрокредит бойынша сұрау салуы бойынша МҚҰ оған электрондық тәсілмен микрокредит беруді (алуды) растайтын электрондық құжаттардың жіберілгені және (немесе) алынғаны туралы растауды осындай сұрау түскенде береді.

5.4. Қарыз алушының сұрау салуы бойынша микрокредитті алуға, қызмет көрсетуге және өтеуге (қайтаруға) байланысты төлемдер туралы толық және анық ақпарат беруге;

5.5. Қарыз алушыны МҚҰ жақсартатын шарттарды қолданған жағдайда, Шарт талаптарының өзгергені туралы хабардар етуге. Қарыз алушы мұндай өзгерістер енгізілген жағдайда МҚҰ оны бұл туралы SMS-хабарлама, Қарыз алушы көрсеткен электрондық пошта мекенжайына электрондық хат жіберу арқылы, Шартта көрсетілген тұрғылықты жері бойынша тапсыру туралы хабарламасы бар тапсырысты хатпен, сондай-ақ жеткізуді тіркеуді қамтамасыз ететін өзге де байланыс құралдарын пайдалана отырып, хабарлама жіберу арқылы хабардар ететінімен келіседі.

5.6. Қарыз алушыны (өтініш берушіні) оның микрокредит алуға байланысты құқықтары мен міндеттері туралы хабардар етуге;

5.7. Қаржы мониторингі жөніндегі уәкілетті органға «Қылмыстық жолмен алынған кірістерді

В случае изменения места нахождения либо изменения наименования письменно известить об этом Заемщиков (заявителей) путем опубликования соответствующей информации в двух печатных изданиях на казахском и русском языках по месту нахождения МФО, а также по юридическому адресу заемщика (заявителя) – физического лица либо путем письменного уведомления каждого Заемщика (заявителя) в срок не позднее тридцати календарных дней с даты таких изменений;

5.3. Предоставлять Заемщику в письменной форме ответы при возникновении спорных ситуаций по получаемым услугам в сроки, установленные законодательством Республики Казахстан. По запросу Заемщика по микрокредиту, полученному электронным способом, МФО предоставляет ему подтверждение об отправке и (или) получении электронных документов, подтверждающих предоставление (получение) микрокредита электронным способом.

5.4. Предоставлять по запросу Заемщика полную и достоверную информацию о платежах, связанных с получением, обслуживанием и погашением (возвратом) микрокредита;

5.5. Уведомлять Заемщика об изменении условий Договора, в случае применения МФО улучшающих условий. Заемщик соглашается, что в случае внесения таких изменений, МФО уведомляет его об этом посредством отправки SMS-сообщения, электронного письма на адрес электронной почты, указанный Заемщиком, по месту жительства, указанному в Договоре, заказным письмом с уведомлением о его вручении, а также посредством направления уведомления с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование доставки.

5.6. Проинформировать Заемщика (заявителя) о его правах и обязанностях, связанных с получением микрокредита;

5.7. Сообщать уполномоченному органу по финансовому мониторингу сведения в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

5.8. Соблюдать тайну предоставления микрокредита;

5.9. Не позднее десяти календарных дней с даты наступления просрочки по Договору, уведомить Заемщика способами, предусмотренными в Договоре, а также через объекты информатизации:

заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес мәліметтерді хабарлауға;

5.8. Микрокредит беру құпиясын сақтауға;

5.9. Шарт бойынша мерзімі өткен күннен бастап он күнтізбелік күннен кешіктірмей Қарыз алушыны Шартта көзделген тәсілдермен, сондай-ақ ақпараттандыру объектілері арқылы хабардар етуге:

- Шарт бойынша міндеттемені орындау бойынша мерзімін өткізіп алудың туындауы және хабарламада көрсетілген күнге мерзімі өткен берешектің мөлшерін көрсете отырып, төлемдер енгізу қажеттілігі туралы;

- Қарыз алушының МҚҰ-ға жүгіну құқығы туралы;

- Қарыз алушының Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауының салдары туралы.

Хабарлама борышкерге Шартта көзделген мынадай тәсілдердің бірімен жіберілсе жеткізілген болып есептеледі:

- Шартта көрсетілген электрондық пошта мекенжайына;

- Шартта көрсетілген тұрғылықты жері бойынша тапсырылғаны туралы хабарламасы бар тапсырысты хатпен, оның ішінде көрсетілген мекенжай бойынша тұратын отбасының кәмелетке толған мүшелерінің бірі алса;

- жеткізуді тіркеуді қамтамасыз ететін өзге де байланыс құралдарын пайдалана отырып.

5.10. Шарт талаптарына ұсынылған өзгертулерді Қарыз алушының өтінішін алған күннен кейін он бес күнтізбелік күн ішінде қарауға және Қарыз алушыға жазбаша нысанда немесе төмендегілер туралы (туралы) Шартта көзделген тәсілмен хабарлауға:

-Шарттың талаптарына ұсынылған өзгертулермен келісу туралы;

- берешекті реттеу жөніндегі өз ұсыныстары туралы;

- бас тарту себептерінің дәлелді негіздемесін көрсете отырып, Шарт талаптарын өзгертуден бас тарту туралы.

5.11. Шартқа Тараптар қол қойған микрокредитті өтеу кестесін қоса беруге. Қарыз алушының ақшалай міндеттемелері сомасының (мөлшерінің) және (немесе) оларды төлеу мерзімінің өзгеруіне әкеп соғатын микрокредит шарттары өзгерген кезде МҚҰ жаңа шарттарды

- о возникновении просрочки по исполнению обязательства по Договору и необходимости внесения платежей с указанием размера просроченной задолженности на дату, указанную в уведомлении;

- праве Заемщика обратиться в МФО;

- последствиях невыполнения Заемщиком своих обязательств по Договору.

Уведомление считается доставленным, если оно направлено должнику одним из следующих способов, предусмотренных Договором:

- на адрес электронной почты, указанный в Договоре;

- по месту жительства, указанному в Договоре, заказным письмом с уведомлением о его вручении, в том числе получено одним из совершеннолетних членов семьи, проживающим по указанному адресу;

- с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование доставки.

5.10. Рассмотреть в течение пятнадцати календарных дней после дня получения заявления Заемщика предложенных изменений в условия Договора и сообщить Заемщику в письменной форме либо способом, предусмотренным Договором о (об):

- согласии с предложенными изменениями в условия Договора;

- своих предложениях по урегулированию задолженности;

- отказе в изменении условий Договора с указанием мотивированного обоснования причин отказа.

5.11. Приложить к Договору подписанный сторонами график погашения Микрокредита. При изменении условий Микрокредита, влекущих изменение суммы (размера) денежных обязательств заемщика и (или) срока их уплаты, МФО составляется и выдается Заемщику новый график погашения микрокредита с учетом новых условий.

5.12. Соблюдать иные требования, установленные Законом и иным законодательством Республики Казахстан.

6. Ограничения для МФО

6.1. Ограничения для МФО содержат условия, предусматривающие запрет:

1) на увеличение суммы Микрокредита в рамках подписанного Договора;

2) в одностороннем порядке изменять ставки вознаграждения (за исключением случаев их снижения) и (или) способ и метод погашения Микрокредита;

ескере отырып, микрокредитті өтеудің жаңа кестесін жасайды және Қарыз алушыға береді.

5.12. Заңда және Қазақстан Республикасының өзге де заңнамасында белгіленген өзге де талаптарды сақтауға.

6. МҚҰ үшін шектеулер

6.1. МҚҰ үшін шектеулер тыйым салуды көздейтін шарттарды қамтиды:

1) қол қойылған Шарт шеңберінде Микрокредит сомасын ұлғайтуға;

2) сыйақы мөлшерлемелерін (оларды төмендету жағдайларын қоспағанда) және (немесе) Микрокредитті өтеу тәсілі мен әдісін біржақты тәртіппен өзгертуге;

3) микрокредит бойынша сыйақы мен тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) қоспағанда, кез келген төлемдерді белгілеуге және Қарыз алушыдан (өтініш берушіден) алуға;

4) МҚҰ Қарыз алушыдан мерзімінен бұрын толық немесе ішінара мерзімінен бұрын қайтарған микрокредит сомасын, тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) және микрокредитті мерзімінен бұрын қайтарғаны үшін басқа да төлемдерді талап етуге.

5) Егер негізгі борышты және (немесе) сыйақыны өтеу күні демалыс немесе мереке күніне түссе, тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) және негізгі борышты өндіріп алу және (немесе) сыйақыны төлеу одан кейінгі жұмыс күні жүргізіледі;

6) теңгемен берілген Микрокредит беру туралы Шарт бойынша міндеттемелер мен төлемдерді кез келген валюталық баламаға байланыстыра отырып индекскеуіге;

7) Қазақстан Республикасының «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» Заңының 12-1 бабының 2-тармағына сәйкес Шартта көрсетілген борышкердің мекенжайына, сондай-ақ МҚҰ-ның үлестес тұлғасы болып табылатын нотариусқа, нотариус қызметінің аумағы бойынша қатысты емес, Шарт бойынша берешекті өндіріп алу үшін нотариусқа атқарушы жазба жасау туралы өтініш беруге;

8) қарыз алушыдан шарт бойынша борыш сомасын өндіріп алу үшін жеке сот орындаушыларымен ынтымақтастықты көздейтін шарттар жасасуға, сондай-ақ Қазақстан Республикасының «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша серіктестіктер туралы» Заңының

3) устанавливать и взимать с Заемщика (заявителя) любые платежи, за исключением вознаграждения и неустойки (штрафа, пени) по микрокредиту;

4) требовать от Заемщика, досрочно полностью или частично досрочно возвратившего МФО сумму микрокредита, неустойку (штраф, пеню) и другие платежи за досрочный возврат микрокредита.

5) взимание неустойки (штрафа, пени) если дата погашения основного долга и (или) вознаграждения выпадает на выходной либо праздничный день, и основного долга и (или) уплата вознаграждения производится в следующий за ним рабочий день;

6) на индексацию обязательства и платежей по Договору о предоставлении Микрокредита, выданного в тенге, с привязкой к любому валютному эквиваленту;

7) на подачу нотариусу заявления о совершении исполнительной надписи для взыскания задолженности по Договору не по территории деятельности нотариуса в соответствии с указанным в договоре адресом должника а также к нотариусу, являющемуся аффилированным лицом МФО в соответствии с пунктом 2 статьи 12-1 Закона Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью»;

8) на заключение договоров, предусматривающих сотрудничество с частными судебными исполнителями для взыскания с заемщика суммы долга по договору, а также заключать соглашение (договор) об условиях исполнения исполнительного документа с частным судебным исполнителем, являющимся аффилированным лицом МФО в соответствии с пунктом 2 статьи 12-1 Закона Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью»;

9) на увеличение срока действия договора о предоставлении микрокредита, заключенного с физическим лицом, без его согласия и на условиях, не обеспечивающих сохранение либо улучшение условий договора о предоставлении микрокредита.

7. Ответственность сторон за нарушение обязательств

7.1 За нарушение обязательства по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и/или законодательством Республики Казахстан.

<p>12-1 бабының 2-тармағына сәйкес, МҚҰ-ның үлестес тұлғасы болып табылатын жеке сот орындаушысымен атқарушылық құжатты орындау шарттары туралы келісім (шарт) жасасуға;</p> <p>9) жеке тұлғамен оның келісімінсіз және микрокредит беру туралы шарттың талаптарын сақтауды не жақсартуды қамтамасыз етпейтін шарттарда жасалған микрокредит беру.</p> <p>7. Міндеттемелерін бұзғаны үшін тараптардың жауапкершілігі</p> <p>7.1 Осы Шарт бойынша міндеттемелерді бұзғаны үшін Тараптар осы Шартта және/немесе Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жауаптылықта болады.</p> <p>7.2 Қарыз алушы Шарт талаптарына сәйкес микрокредит бойынша төлемдердің мерзімін өткізіп алғаны үшін, сондай-ақ Шарт жасасу үшін және микрокредит бойынша құжаттаманы дұрыс жүргізу үшін қажетті ұсынылған мәліметтер мен құжаттардың дұрыстығы мен түпнұсқалығы үшін толық жауаптылықта болады.</p> <p>7.3 Шарт бойынша тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеуді Қарыз алушы Шарттың валютасында және Шартта көрсетілген деректемелер бойынша жүргізеді.</p> <p>8. Шарт талаптарына өзгертулер енгізу тәртібі</p> <p>8.1. Шартқа кез келген өзгертулер мен толықтырулар, егер олар жазбаша нысанда жасалған және Тараптар, оның ішінде электрондық нысанда қол қойған жағдайда жарамды болады.</p> <p>8.2. Шарттың қолданылу мерзімін Тараптардың келісімі бойынша қолданыстағы немесе жақсартатын шарттарда ұлғайтуға болады. 8.3. Микрокредит сомасын ұлғайтуды көздейтін Шартқа өзгертулер мен толықтырулар енгізуге тыйым салынады.</p>	<p>7.2 Заемщик несет полную ответственность за просрочку платежей по микрокредиту в соответствии с условиями Договора, а также за достоверность и подлинность представленных сведений и документов, необходимых для заключения Договора и для правильного ведения документации по микрокредиту.</p> <p>7.3 Уплата неустойки (штраф, пеня) по Договору производится Заемщиком в валюте Договора и по реквизитам, указанным в Договоре.</p> <p>8. Порядок внесения изменений в условия договора</p> <p>8.1. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами, в том числе в электронной форме.</p> <p>8.2. По соглашению сторон возможно увеличение срока действия Договора на действующих или улучшающих условиях.</p> <p>8.3. Запрещается внесение изменений и дополнений к Договору, предусматривающих увеличение суммы микрокредита.</p>
<p>9. Деректерді ұсыну және өңдеу</p> <p>9.1. Қарыз алушы осы Шартта Қарыз алушы көрсеткен барлық ақпараттың толық және анық екендігін және ол МҚҰ микрокредиттерін беру қағидаларымен танысқанын, сондай-ақ осы Шарт жасалғанға дейін МҚҰ микрокредит алуға байланысты өзінің құқықтары мен міндеттері туралы, сондай-ақ осы Шарт жасалғанға дейін МҚҰ микрокредит алуға байланысты өзінің құқықтары мен міндеттері туралы алдын ала хабардар еткенін, сондай-ақ Шарт жасалғанға</p>	<p>9. Предоставление и обработка данных</p> <p>9.1. Заемщик подтверждает, что вся информация, указанная Заемщиком в настоящем Договоре, является полной и достоверной и он ознакомлен с правилами предоставления микрокредитов МФО, а также до заключения настоящего Договора был заранее проинформирован МФО о своих правах и обязанностях, связанных с получением микрокредита, а также до заключения Договора для ознакомления и выбора метода погашения микрокредита МФО были предоставлены Заемщику</p>

дейін микрокредитті өтеу әдісімен танысу және таңдау үшін МҚҰ қарыз алушыға әртүрлі әдістермен есептелген өтеу кестелерінің жобаларын ұсынғанын растайды.

9.2. Автоматтандыру құралдарын пайдалана отырып немесе Қарыз алушының дербес деректерімен осындай құралдарды пайдаланбай кез келген әрекетті (операцияны) немесе әрекеттер (операциялар) жиынтығын жасауды, қамтитын Дербес деректер туралы Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жинауды, жазуды, жүйелеуді, жинақтауды, сақтауды, нақтылауды (жанартуды, өзгертуді), алуды, пайдалануды, табыстауды (таратуды, беруді, қол жеткізуді) қоса алғанда, агенттік шарттардың немесе МҚҰ-мен жасасқан өзге де шарттардың негізінде әрекет ететін үшінші тұлғаларға (оның ішінде заңды тұлғаларға) беруді қоса алғанда, соның ішінде Қарыз алушы осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған және/немесе тиісінше орындамаған жағдайда осы тұлғалардың Шарт бойынша мерзімі өткен берешекті өндіріп алуға, дербес деректерді иесіздендіруге, бұғаттауға, жоюға және жоюға, сондай-ақ деректерді трансшекаралық беруді жүзеге асыру мақсатына бағытталған әрекеттерді қоса алғанда, Қарыз алушы саналы түрде, еркін, өз еркімен және өз мүддесі үшін МҚҰ-ға Шартта көрсетілген барлық дербес деректерін, сондай-ақ Қарыз алушы өтінімді толтыру кезінде МҚҰ жеке өзі беретін барлық өзге де дербес деректерін оның ішінде: тегін, атын, әкесінің атын, жынысын; туған күні мен жерін; жеке куәлігінің деректемелерін; ЖСН, отбасылық жағдайын, балалар санын, меншігінде көлік құралының болуын, көлік құралының тіркеу нөмірін (егер болған жағдайда); білім деңгейін; жұмыспен қамтылу түрін; айлық табысының мөлшерін; келесі жалақы алатын күнін; тұратын өңірін; нақты тұрғылықты жерінің мекенжайын; тіркеу мекенжайын; ағымдағы мекенжай бойынша тұру уақытын; телефон нөмірін; байланыс тұлғаларын қоса алғанда, үй телефонының нөмірін; жұмыс телефонының нөмірін (бар болса); электрондық поштасын өңдеуге өзінің келісімін береді.

9.3. Қарыз алушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық тиісінше орындаған сәтке дейін өзінің барлық жеке өзі деректерін пайдалануға МҚҰ-ға өзінің келісімін береді.

9.4. Қарыз алушы МҚҰ кез келген үшінші тұлғалардан, оның ішінде «БЖЗҚ» АҚ, «МДМ» АҚ төлем қабілеттілігін белгілеу мақсатында

проекттер, графиков погашения, рассчитанных различными методами.

9.2. Заемщик сознательно, свободно, своей волей и в своем интересе дает свое согласие МФО на обработку всех его персональных данных, указанных в Договоре, а также всех иных персональных данных, которые Заемщик самостоятельно предоставляет МФО при заполнении Заявки, в том числе:

- фамилии, имени, отчества; пола; даты и места рождения; реквизитов удостоверения личности; ИИН, семейного положения, количества детей, наличия в собственности транспортного средства, регистрационного номера транспортного средства (в случае его наличия); уровне образования; виде занятости; размере месячного дохода; даты следующей зарплаты; регионе проживания; адресе фактического проживания; адресе регистрации; времени проживания по текущему адресу; номере телефона; номере домашнего телефона, включая контактных лиц; номере рабочего телефона (при наличии); электронной почты; в соответствии с законодательством Республики Казахстан о персональных данных, которая включает совершение любого действия (операции) или совокупности действий (операций) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными Заемщика, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), включая передачу третьим лицам (в том числе юридическим лицам), действующим на основании агентских договоров или иных договоров, заключенных ими с МФО, в том числе в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по настоящему Договору, с целью осуществления этими лицами действий, направленных на взыскание просроченной задолженности по Договору, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных, а также на трансграничную передачу данных.

9.3. Заемщик дает свое согласие МФО на использование всех его персональных данных до момента полного надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.

9.4. Заемщик согласен что МФО вправе запрашивать информацию о Заемщике в целях установления его платежеспособности у любых третьих лиц, в том числе в АО «ЕНПФ», АО «ЦТР».

<p>Қарыз алушы туралы ақпаратқа сұрау салуға құқылы екендігімен келіседі.</p> <p>9.5. Қарыз алушы МҚҰ-ға мәліметтерді тексеру және ол туралы ақпарат алу үшін кредиттік бюроларға жүгіну құқығын береді. Өзге қосымша кредиттік бюроны таңдау құқығын Қарыз алушы МҚҰ қалауы бойынша береді және Қарыз алушымен қосымша келісу талап етілмейді.</p> <p>9.6. Қарыз алушы МҚҰ-дан осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімдерінің басталуы, Шартты орындауға байланысты соманы, өзге де ақпаратты көрсете отырып, мерзімі өткен берешектің туындауы немесе болуы туралы ақпаратпен шектелмей, ақпараттық материалдарды, оның ішінде жарнамалық сипаттағы материалдарды, соның ішінде: SMS-хабарламаны, пошта хатын, жеделхатты, дауыстық хабарламаны, электрондық пошта хабарламасын алуға өзінің келісімін береді. Бұл ретте осы ақпараттық таратылымдар үшін Қарыз алушы МҚҰ-ға кез келген байланыс ақпаратын, оның ішінде Қарыз алушы МҚҰ-ға берген байланыс тұлғаларын пайдалануға рұқсат береді.</p> <p>9.7. Қарыз алушы МҚҰ-ға кредиттік бюролардың дерекқорына Қарыз алушы туралы мәліметтерді, жасалатын мәмілені, Қарыз алушының Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына байланысты ақпаратты, кредиттік есептерді, сондай-ақ Қазақстан Республикасының кредиттік бюролар және кредиттік тарихты қалыптастыру туралы қолданыстағы заңнамасына сәйкес көзделген өзге де мәліметтерді беруге өзінің келісімін берді.</p>	<p>9.5. Заемщик предоставляет МФО право обращаться в кредитные бюро для проверки сведений и получения информации о нем. Право выбора иного дополнительного кредитного бюро предоставляется Заемщиком МФО по его усмотрению и дополнительного согласования с Заемщиком не требует.</p> <p>9.6. Заемщик дает свое согласие на получение от МФО информационных материалов, в том числе рекламного характера, включая не ограничиваясь информацией о наступлении сроков исполнения обязательств по настоящему Договору, возникновении или наличии просроченной задолженности с указанием суммы, иной информации, связанной с исполнением Договора, по любым каналам связи, включая: SMS-оповещение, почтовое письмо, телеграмму, голосовое сообщение, сообщение по электронной почте. При этом для данных информационных рассылок Заемщик разрешает МФО использовать любую контактную информацию, в том числе контактных лиц, переданную Заемщиком МФО.</p> <p>9.7. Заемщик предоставил МФО свое согласие на предоставление МФО в базу данных кредитных бюро сведений о Заемщике, заключаемой сделке, информации, связанной с исполнением Заемщиком своих обязательств по Договору, получение кредитных отчетов, а также иных сведений, предусмотренных в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан о кредитных бюро и формировании кредитных историй.</p>
<p>10. Құпиялылық</p> <p>10.1. Тараптардың Шартта көзделген мына жағдайлардан бөлек, Шарт аясында алынған кез келген ақпаратты (бұдан әрі – Құпия ақпарат) ашуға немесе қандай да бір мақсатта пайдалануға құқығы жоқ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) бұған екінші Тараптың жазбаша келісімі бар; 2) бұл ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес немесе уәкілетті мемлекеттік органдардың тиісті шешім қабылдауына байланысты қажет болуы мүмкін. <p>11. Дауларды шешу</p> <p>11.1. Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелердің орындалуына қарай туындайтын кез келген даулы мәселелер, келіспеушіліктер немесе наразылықтар Тараптар арасындағы келіссөздер жолымен реттелуі үшін</p>	<p>10. Конфиденциальность</p> <p>10.1. Стороны не имеют права, раскрывать или использовать в каких бы то ни было целях любую информацию, полученную ими в рамках Договора (далее – Конфиденциальная Информация), кроме случаев, предусмотренных Договором и когда:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) на это имеется письменное согласие другой Стороны; 2) это может стать необходимым в соответствии с требованиями законодательства РК или в связи с принятием соответствующего решения уполномоченных государственных органов. <p>11. Разрешение споров</p> <p>11.1 Стороны обязуются принимать разумные меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия, либо претензии, возникающие по мере исполнения обязательств по настоящему Договору, были</p>

ақылға қонымды шараларды қабылдауға міндеттенеді.

11.2. Егер Тараптар келіссөздер нәтижесінде келісімге келмесе, Тараптар арасындағы барлық даулар, келіспеушіліктер және осы Шарттан немесе оған байланысты туындайтын, оның ішінде оның орындалуына, бұзылуына, тоқтатылуына немесе жарамсыздығына қатысты Тараптардың талаптары МҚҰ қарап шешуі бойынша Астана қаласының азаматтық істер жөніндегі ауданаралық сотында қарауға жатады.

11.3. Сотқа дейінгі наразылықтар, хабарламалар, талап қою арызының жіберілгені туралы хабарламалар, дауды қарау уақыты мен орны туралы хабарламалар, сотқа шақыру қағаздарының көшірмелері, сондай-ақ өзге де құжаттар Қарыз алушыға осы Шартта Қарыз алушы көрсеткен тіркеу мекенжайы (тұрғылықты жері), электрондық пошта мекенжайы бойынша, оның ішінде телефон нөміріне SMS-хабарлама арқылы, мессенджерлер (WhatsApp, Telegram және т.б.), сондай-ақ жеткізуді тіркеуді қамтамасыз ететін өзге де байланыс құралдарын пайдалана отырып жіберіледі.

11.3.1. Хабарлама Қарыз алушыға Шарттың 10.3 тармағында көрсетілген тәсілдердің бірімен жіберілсе, жеткізілді деп есептеледі.:

- Шартта көрсетілген электрондық пошта мекенжайына;
- Шартта көрсетілген тұрғылықты (тіркелген) жері бойынша тапсырылғаны туралы хабарламасы бар тапсырыс хатпен, оның ішінде Шартта көрсетілген мекенжай бойынша тұратын отбасының кәмелетке толған мүшелерінің бірі алса;
- жеткізуді тіркеуді қамтамасыз ететін өзге де байланыс құралдарын пайдалана отырып. Хабарламаны адресатқа, алушыға тапсыру мүмкін еместігі туралы белгісі бар немесе оны қабылдаудан бас тартуға, сондай-ақ өзге байланыс құралын пайдалану кезінде оны қабылдағаны расталмауына байланысты қайтарылған жағдайда хабарлама тиісінше жіберілген деп есептеледі.

12. Қосымша шарттар

12.1 Егер шартта өзгеше көзделмесе, Шарт талаптарына барлық өзгертулер мен толықтырулар Тараптардың уәкілетті өкілдері қол қоятын Тараптардың қосымша келісімімен ресімделеді.

урегулированы путем переговоров между Сторонами.

11.2. Если Стороны не придут к согласию в результате переговоров, все споры, разногласия между Сторонами и требования сторон, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности подлежат рассмотрению в Межрайонном суде по гражданским делам города Астаны.

11.3. Досудебные претензии, уведомления, сообщения о направлении искового заявления, извещения о времени и месте рассмотрения спора, копии судебных повесток, а также иные документы, направляются Заемщику по адресу регистрации (месту жительства), адресу электронной почты, указанным Заемщиком в настоящем Договоре, в том числе посредством SMS-сообщения на номер телефона, через мессенджеры (WhatsApp, Telegram и т.д.), а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование доставки.

11.3.1. Уведомление считается доставленным, если оно направлено Заемщику одним из способов, указанных в п. 10.3. Договора:

- на адрес электронной почты, указанный в Договоре;
- По месту жительства (регистрации), указанному в Договоре, заказным письмом с уведомлением о его вручении, в том числе, получено одним из совершеннолетних членов семьи, проживающим по указанному в Договоре адресу;
- с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование доставки.

В случае возврата уведомления с отметкой о невозможности его вручения адресату, получателю, либо в связи с отказом в его принятии, а также неподтверждением его принятия при использовании иного средства связи, уведомление считается направленным надлежащим образом.

12. Дополнительные условия

12.1. Все изменения и дополнения условий Договора оформляются дополнительным соглашением Сторон, подписываемым уполномоченными представителями Сторон, если иное не предусмотрено Договором.

12.2. Наряду с условиями, предусмотренными Договором, при его исполнении Стороны руководствуются законодательством РК.

12.3. Датой оплаты платежа по микрокредиту является дата поступления денежных средств на банковский счет МФО. Заемщик принимает на себя

<p>12.2. Шартта көзделген талаптармен қатар, оны орындау кезінде Тараптар ҚР заңнамасын басшылыққа алады.</p> <p>12.3. Микрокредит бойынша төлемді төлеу күні ақша қаражатының МҚҰ-дың банк шотына түскен күні болып табылады. Қарыз алушы үшінші тұлғалардың қызметтерін пайдалана отырып, Шарт бойынша микрокредитті өтеу есебіне ақша қаражатын аудару төлемдерін кешіктіру тәуекелдерін өзіне алады.</p> <p>12.4. Шартқа қол қоя отырып, Қарыз алушы микрокредитті беру, қызмет көрсету және өтеу немесе қарыз алушыны негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешектің туындағаны туралы хабардар ету мақсатында, сондай-ақ қарыз алушыға микрокредит бойынша мерзімі өткен берешекті өтеу қажеттілігі/микрокредитті мерзімінен бұрын қайтару туралы талапты жіберу мақсатында үшінші тұлғалар алдында микрокредит беру құпиясын ашуға МҚҰ-ға жазбаша келісімін береді.</p> <p>12.5. Шарт екі данада мемлекеттік және орыс тілдерінде Тараптардың әрқайсысы үшін бір данадан жасалды. Мемлекеттік және орыс тілдерінде жасалған Шарт мәтінінің мағыналық мазмұныны әртүрлі оқылған немесе қандай да бір сәйкессіздіктер туындаған жағдайда, орыс тілінде жасалған Шарттың мәтінін басшылыққа алу керек.</p> <p>12.6. МҚҰ-ға электрондық тәсілмен микрокредит беру кезінде МҚҰ мен қарыз алушы арасында электрондық тәсілмен микрокредит беру туралы шарт жасасу көп факторлы аутентификация арқылы жүзеге асырылады. Мұндай жағдайда, Тараптар Шартқа ҚР Ұлттық Банкі Басқармасының 28.11.2019 ж. №217 қаулысымен бекітілген электрондық тәсілмен микрокредиттер беру қағидаларына және Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес электрондық түрде қол қойды деп қабылдайды.</p> <p>12.7. Шарт талаптарын түсіндіру бойынша келіспеушіліктер туындаған жағдайда, орыс тілінде жазылған мәтін басымдыққа ие болады.</p>	<p>риски задержки платежей при перечислении денежных средств в счет погашения микрокредита по Договору, пользуясь услугами третьих лиц.</p> <p>12.4. Подписывая Договор, Заемщик дает письменное согласие МФО на раскрытие тайны предоставления микрокредита перед третьими лицами с целью выдачи, обслуживания и погашения микрокредита или информирования Заемщика о возникновении просроченной задолженности по основному долгу и (или) начисленному вознаграждению, а также в целях отправки Заемщику требования о необходимости погашения просроченной задолженности по микрокредиту/досрочном возврате микрокредита.</p> <p>12.5. Договор составлен в двух экземплярах на государственном и русском языках по одному экземпляру для каждой из Сторон. В случае возникновения разночтений или каких-либо несовпадений в смысловом содержании текста Договора, изложенном на государственном и русском языках, следует руководствоваться текстом Договора, составленным на русском языке.</p> <p>12.6. При предоставлении МФО микрокредита электронным способом, заключение Договора о предоставлении микрокредита электронным способом между МФО и Заемщиком, осуществляется посредством многофакторной аутентификации. В таком случае, стороны принимают, что Договор подписан Сторонами в электронном виде в соответствии с Правилами предоставления микрокредитов электронным способом утвержденных Постановлением Правления Национального Банка РК №217 от 28.11.2019 г. и требованиями законодательства Республики Казахстан.</p> <p>12.7. В случае возникновения разногласий по толкованию условий Договора, приоритет имеет текст, изложенный на русском языке.</p>
13. ТАРАПТАРДЫҢ ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ/ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН	
<p>«Вивус» Микроқаржы ұйымы» ЖШС/ТОО «Микрофинансовая организация «Вивус» Мекен-жайы/Адрес: 010000, Астана қаласы, Есіл ауданы, Сығанак көшесі 43, «Ансар» БО., т.е.б 10/</p>	<p>Қарыз алушы/ Заемщик: Аты-жөні/ФИО_(ФИО)_ ЖСН/ИИН_(ИИН)_ Туған жылы/Дата рождения:_(дата рождения)_ Жеке басты растайтын құжат</p>

<p>010000, г.Астана, район Есиль, улица Сыганак 43, БЦ «Ансар», н.п 10, БСН/БИН: 220840053133 ЖСК/ИИК: Z9784905KZ383940100 «Нұрбанк» АҚ/ АО «Нурбанк» БСК/БИК: NURSKZKX Тел.: 8800 004 5440 Эл.пошта/эл.почта: info@vivus.kz.</p> <p>Директор</p> <p>_____ Тұрабеков Д.Е.</p>	<p>деректемелері/Реквизиты документа, удостоверяющего личность: №_(номер удостоверения), жарамдылық мерзімі/срок действия _(срок действия уд.личности) Тіркелген мекенжайы/Адрес регистрации: _(адрес прописки)_ Тұрғылықты мекенжайы/Адрес проживания: _(адрес проживания)_ Телефондар нөмірі/Номера телефонов: Ұялы/Моб. _(номер мобильного)_ E-mail: _(Email адрес)_</p> <p>_____ (ФИО) (СМС Код) <i>(Толық аты-жөні, қолы / ФИО полностью, подпись)</i></p>
--	--

Осы арқылы www.vivus.kz сайтында орналастырылған «Вивус» Микроқаржы ұйымы» ЖШС-тың микрокредиттерді беру Қағидаларымен таныстырылғандығымды және келісетіндігімді растаймын. Осы арқылы, микрокредит беру туралы шартты жасасқанға дейін микрокредит алумен байланысты құқықтар мен міндеттер туралы хабардар етілгендігімді растаймын.

Настоящим подтверждаю, что с Правилами предоставления микрокредитов ТОО «Микрофинансовая организация «Вивус», размещенными на сайте www.vivus.kz, ознакомлен и согласен. Настоящим подтверждаю, что до заключения Договора о предоставлении микрокредита проинформирован о правах и обязанностях, связанных с получением микрокредита.

..... ж. № Микрокредит беру туралы шартқа ж.
микрокредитті өтеу кестесі /

График погашения микрокредита от г.
к Договору о предоставлении микрокредита № от г.

Төлем төлеу күні/Дата платежа	Кезеңдегі төлемдер/Платежи за период			Негізгі борыштың (берешектің) қалдығы /Остаток основного долга (задолженности)
	Төлем сомасы/Сумма платежа	соның ішінде/в том числе		
		Сыйақы /Вознаграждение	Негізгі қарыз /Основной долг	
1	2	3	4	5
Жиынтығы/Итого:				
Жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесі: Годовая эффективная ставка вознаграждения:				_____ пайыз /процентов
Қарыз алушы таңдаған микрокредитті өтеу әдісі / Выбранный заемщиком метод погашения микрокредита				_____ (аннуитеттік, сараланған/ микроқаржы ұйымының ішкі ережелеріне сәйкес біржолғы, / (аннуитетный, дифференцированный/ единовременно в соответствии с внутренними правилами микрофинансовой организации)
«Вивус» Микроқаржы ұйымы» ЖШС/ТОО «Микрофинансовая организация «Вивус» Мекен-жайы/Адрес: 010000, Астана қаласы, Есіл ауданы, Сығанак көшесі 43, «Ансар» БО., т.е.б 10/ 010000, г.Астана, район Есиль, улица Сығанак 43, БЦ «Ансар» н.п. 10; БСН/БИН: 220840053133 ЖСК/ИИК: Z9784905KZ383940100 «Нұрбанк» АҚ/ АО «Нұрбанк» БСК/БИК: NURSKZKX		Қарыз алушы/ Заемщик: Аты-жөні/ФИО _ (ФИО) _ ЖСН/ИИН _ (ИИН) _ Туған жылы/Дата рождения: _ (дата рождения) _ Жеке басты растайтын құжат деректемелері/Реквизиты документа, удостоверяющего личность: № _ (номер удостоверения), жарамдылық мерзімі/срок действия _ (срок действия уд.личности) Тіркелген мекенжайы/Адрес регистрации: _ (адрес прописки) _ Тұрғылықты мекенжайы/Адрес проживания: _ (адрес проживания) _ Телефондар нөмірі/Номера телефонов: Ұялы/Моб. _ (номер мобильного) _ E-mail: _ (Email адрес) _ _____ (ФИО) (СМС Код) (Толық аты-жөні, қолы / ФИО полностью, подпись)		
Директор _____ Тұрабеков Д.Е.				